

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ

« 12 » август 2015г.

№ 1/65-п

**О мерах по противодействию
коррупции в ГБПОУ КК УСПК**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 года № 226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 сентября 2008 года № 789-р «О мерах по противодействию коррупции в Краснодарском крае», а также во исполнение приказа министерства образования и науки Краснодарского края от 31.12.2014 года № 5734 «Об утверждении плана противодействия коррупции в профессиональных образовательных организациях, подведомственных министерству образования и науки Краснодарского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план противодействия коррупции в ГБПОУ КК УСПК на 2015год (Приложение № 1).
2. Утвердить Антикоррупционную политику ГБПОУ КК УСПК (Приложение № 2)
3. Утвердить Порядок уведомления работодателя о фактах склонения работников ГБПОУ КК УСПК к совершению коррупционных правонарушений (Приложение № 3).
4. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции в ГБПОУ КК УСПК (Приложение 4)
5. Бирюкову Т.В., заместителя директора по учебной работе определить координатором выполнения плана противодействия коррупции и ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в колледже.
6. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в следующем составе:
 - Филоновский А.А., директор – председатель комиссии;
 - Бирюкова Т.В., заместитель директора по учебной работе – заместитель председателя комиссии;
 - Гарбузова С.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
 - Плотникова Н.А., заместитель директора по научно-методической работе;

- Родюкова И.В., заместитель директора по учебно-производственной работе;
- Машина Т.А., заместитель директора по административно-хозяйственной работе;
- Назаренко Е.Ф., главный бухгалтер;
- Вятчина О.В., юристконсульт;
- Виноградова Д.Л., председатель профсоюзного комитета;
- Клименко Д.А., заведующий канцелярией - секретарь комиссии.

7. Бирюковой Т.В., заместителю директора по учебной работе включить график производственных совещаний вопрос повестки дня о соблюдении ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток, посредничество во взяточничестве (статьи 285,286,290-292 УК РФ), составить график организационных, разъяснительных и иных мероприятий с работниками и обучающимися колледжа, в том числе разъяснительных мероприятий, проводимых колледжем совместно с сотрудниками правоохранительных органов.

8. Гарбузовой С.И., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, организовать взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам организации противодействия коррупции в колледже, включить в план воспитательной работы колледжа мероприятия по противодействию коррупции и ознакомлению с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток, посредничество во взяточничестве (статьи 290-291.1 УК РФ).

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СПО УСПК КК



А.А. Филоновский